

ANNEXE 9

Calendrier récapitulatif des opérations

ACTEUR(S)	ETAPE(S)	DESTINATAIRE(S)	ECHEANCE(S)
Etablissement du dossier complet de candidature en 3 exemplaires par voie postale ou par voie dématérialisée (extranet.ucanss.fr)			
Candidats L1, L2	1 ^{er} exemplaire du dossier	Secrétariat de la commission à l'Ucanss	30 avril 2014 au plus tard si l'envoi est postal ou 6 mai 2014 si l'inscription est dématérialisée
	2 ^{ème} exemplaire du dossier	L1 : caisse nationale ou les caisses nationales dont relève le candidat L2 : Employeur	Parallèlement à la transmission du dossier au secrétariat de la commission à l'Ucanss
	3 ^{ème} exemplaire du dossier	MNC (cf. liste des adresses des antennes de la MNC)	Parallèlement à la transmission du dossier au secrétariat de la commission à l'Ucanss
Candidats L3	1 ^{er} exemplaire du dossier	Secrétariat de la commission à l'Ucanss	30 avril 2014 au plus tard si l'envoi est postal ou 6 mai 2014 si l'inscription est dématérialisée
	2 ^{ème} exemplaire du dossier	Employeur (seuls les candidats cadres anciens élèves de l'EN3S sont évalués)	Parallèlement à la transmission du dossier au secrétariat de la commission à l'Ucanss
	3 ^{ème} exemplaire du dossier	EN3S : pour tout candidat souhaitant s'inscrire à CapDirigeants	Parallèlement à la transmission du dossier au secrétariat de la commission à l'Ucanss

Secrétariat de la commission à l'Ucanss	Transmission des dossiers de candidature	MNC	Au plus tard le 20 mai 2014
Employeurs	Envoi des évaluations des candidats	Secrétariat de la commission à l'Ucanss	Au plus tard le 31 août 2014
MNC	Envoi des évaluations des candidats	Secrétariat de la commission à l'Ucanss	Au plus tard le 7 octobre 2014
Caisses nationales	Envoi des évaluations des candidats	Secrétariat de la commission à l'Ucanss	Au plus tard le 7 octobre 2014